



Val d'Isère

MAIRIE

Vous travaillerez dans un environnement naturel unique, avec une qualité de vie locale agréable. Quelles que soient vos motivations, en rejoignant la Mairie de Val d'Isère, vous intégrez une structure soucieuse du bien-être de ses collaborateurs.

La mairie de Val d'Isère recrute un(e) STAGIAIRE EN ARCHIVES MUNICIPALES (H/F)

Proposition de stage

Le stagiaire en Archives municipales travaillera en étroite collaboration avec le responsable du service Archives & Patrimoine, sous la direction de la Directrice des affaires culturelles.

Son rôle consistera à apporter un soutien aux activités d'archivage et de gestion documentaire, contribuant ainsi à la préservation du patrimoine de la collectivité.

MISSIONS

Le stagiaire sera amené(e) à venir en appui aux tâches suivantes :

- Participation au tri, au classement et à l'identification des documents administratifs et historique conformément aux normes archivistiques en vigueur.
- Mettre à jour les tableaux de gestion et assister à la préparation des versements et d'élimination sélective des documents.
- Aide à la numérisation, au traitement, à l'indexation, à la description des articles d'archives et à l'informatisation des données en utilisant les logiciels GED & Ligéo Archives.
- Assurer le conditionnement, la conservation et le stockage des documents, cadastres et de tout objet patrimoniale de la collectivité.
- Apporter un appui à l'évaluation archivistique des documents non répertoriés dans les tableaux d'archivage.

PROFIL

- Étudiant(e) en Master Archives avec des connaissances solides en archivistiques et gestion documentaire.
- Avoir un intérêt manifeste pour la préservation du patrimoine historique et administratif.
- Posséder de bonnes compétences d'organisation, de gestion de données et de recherche documentaire.
- Être autonome, rigoureux et capable de respecter les normes et les procédures archivistiques.
- Être capable de travailler en équipe et de s'intégrer dans un environnement professionnel.

AVANTAGES

Poste logé . rémunération . amicale
du personnel .

À POURVOIR
À PARTIR DE FIN AVRIL

STAGE DE 4 À 6 MOIS
(négociable)

MARILENE MENDES

Service des Ressources Humaines

serviceRH@valdisere.fr

Mairie - BP 295 -
73155 VAL D'ISERE CEDEX